

Утверждено
приказом директора лицея
№ 9/13 от 02.09.2016г.
Директор Лицея-интерната
«Подмосковный»



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации деятельности медицинских работников,
осуществляющих медицинское обеспечение воспитанников
Лицея-интерната «Подмосковный»**

1. ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации деятельности заведующего медицинским пунктом,
осуществляющего медицинское обеспечение воспитанников**

1. На должность заведующего медицинским пунктом назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование и стаж работы в учреждениях здравоохранения не менее 5 лет
2. Заведующий медицинским пунктом в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области здравоохранения, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.
3. Заведующий медицинским пунктом:
 - представляет Лицей-интернат в соответствующих медучреждениях, СЭС и других медицинских органах;
 - организует работу персонала медпункта по оказанию своевременной и качественной медицинской помощи воспитанникам и сотрудникам Лицея-интерната;
 - организует диспансерное наблюдение за воспитанниками и лечебно-оздоровительные мероприятия;

- проводит анализ результатов углубленного медицинского осмотра воспитанников, на основании полученных данных составляет план мероприятий на учебный год, направленный на охрану и укрепление здоровья учащихся;
- осуществляет учет и анализ всех случаев травмы;
- осуществляет медицинский контроль за организацией качественного и рационального питания;
- организует санитарный надзор за продовольственными объектами, медицинский контроль за лицами, работающими на этих объектах;
- осуществляет закупку медицинского оборудования и медикаментов, организует их учет, хранение и списание;
- организует проведение ежегодного профилактического осмотра сотрудников Лицея-интерната;
- организует проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Лицее-интернате;
- организует санитарно-просветительскую работу среди воспитанников и сотрудников Лицея-интерната, осуществляет пропаганду здорового образа жизни;
- взаимодействует с администрацией и педагогическим персоналом Лицея-интерната по вопросам охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- организует ведение утвержденных форм учетной и отчетной медицинской документации;
- повышает свою квалификацию, а также иных сотрудников медицинского пункта;
- контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, охраны труда, технической эксплуатации приборов, оборудования и механизмов;
- принимает участие в подборе и расстановке медицинских кадров, осуществляет планирование, учет их рабочего времени, контролирует выполнение возложенных на них правил.

2. ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности врача-педиатра, осуществляющего медицинское обеспечение воспитанников

1. На должность врача-педиатра, осуществляющего медицинское обеспечение воспитанников Лицея-интерната, назначается специалист, имеющий высшее медицинское образование по специальности «педиатрия» и сертификат специалиста по специальности «педиатрия».
2. Врач-педиатр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области здравоохранения, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.
3. Врач-педиатр подчиняется непосредственно заведующему медицинским пунктом.
4. Врач-педиатр обязан:
 - оказывать неотложную и скорую медицинскую помощь;
 - выполнять перечень работ и услуг для диагностики заболевания, оценки состояния больного и клинической ситуации в соответствии со стандартом медицинской помощи;
 - выполнять перечень работ и услуг для лечения заболевания, состояния, клинической ситуации в соответствии со стандартом медицинской помощи;
 - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний опорно-двигательного аппарата;
 - организовывать и проводить профилактические мероприятия по оздоровлению воспитанников, перенесших острые респираторные вирусные инфекции;
 - организовывать и проводить профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний органов зрения;

- организовывать и проводить профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний органов пищеварения, болезней эндокринной системы, нарушения обмена веществ и расстройств питания;
- организовывать и проводить профилактические мероприятия по предупреждению основных стоматологических заболеваний;
- организовывать и проводить профилактические мероприятия по гигиеническому обучению и воспитанию в рамках формирования здорового образа жизни;
- осуществлять медицинский контроль за организацией образовательного процесса, физическим воспитанием, трудовым обучением, санитарно-гигиеническим состоянием Лицея-интерната;
- проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Лицее-интернате;
- проводить амбулаторный прием обратившихся воспитанников;
- проводить работу по учету, анализу всех случаев травм;
- контролировать оздоровление воспитанников, состоящих на диспансерном учете, в условиях Лицея-интерната;
- проводить анализ состояния здоровья воспитанников, эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий, на основании которых разрабатывать план медицинских мероприятий, направленный на охрану и укрепление здоровья воспитанников;
- вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации;
- повышать свою квалификацию по специальности в установленном порядке.

3. ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности медицинской сестры, осуществляющей медицинское обеспечение воспитанников

1. На должность медицинской сестры, осуществляющей медицинское обеспечение воспитанников Лицея-интерната, назначается специалист, имеющий среднее медицинское образование по специальности «сестринское дело», «сестринское дело в педиатрии» и сертификат специалиста по специальности «сестринское дело в педиатрии».
2. Медицинская сестра в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области здравоохранения, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.
3. Медицинская сестра обязана:
 - оказывать неотложную доврачебную помощь при острых заболеваниях, травмах и неотложных состояниях;
 - своевременно и качественно выполнять профилактические, лечебные, реабилитационные мероприятия, назначаемые врачом, осуществлять все этапы сестринского процесса при уходе за воспитанниками Лицея-интерната;
 - совместно с врачом проводить профилактические медицинские осмотры воспитанников (врачебный, специализированный);
 - подготавливать аппаратуру восстановительного лечения к работе, осуществлять контроль за ее сохранностью и исправностью, правильностью эксплуатации, своевременным ремонтом;
 - осуществлять проведение процедур восстановительного лечения воспитанникам Лицея-интерната;

- регулировать посещение кабинета восстановительного лечения, осуществлять контроль за состоянием воспитанников во время проведения процедуры;
- обеспечивать инфекционную безопасность: соблюдать правила санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, асептики, правильно хранить, обрабатывать, стерилизовать и использовать изделия медицинского назначения;
- отвечать за хранение медикаментов, следить за сохранением этикеток на флаконах, за сроками использования лекарственных средств;
- соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
- проводить работу по санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни;
- осуществлять сбор и утилизацию медицинских отходов;
- вести учет медицинского инвентаря, медикаментов, следить за своевременным их пополнением;
- вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации;
- систематически повышать свою квалификацию.

2014

Пронхурованно, пронхуровано и
скреплено печатью лист(ов).
Должность, ФИО
Иванов И.И.
Место печати
« 02 » 2014 года

