

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора  
Лицея-интерната «Подмосковный»

Н.С. Кобецкая

« 24 » 09 2021 г.



Частное учреждение  
Общеобразовательного и дополнительного образования  
«Лицей-интернат «Подмосковный»

ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе стимулирования культуры самоорганизации воспитанников

Московская область, Одинцовский район, пос. д/о Кораллово  
2021 г.

Содержание	
1. Общие положения	3
2. Правила осуществления деятельности по стимулированию культуры самоорганизации воспитанников	3

## **1. Общие положения**

1.1. Система стимулирования культуры самоорганизации воспитанников лицея-интерната «Подмосковный» направлена на повышение ответственности воспитанников.

1.2. Система призвана обеспечить формирование у воспитанников умений и навыков самоуправления путем регулярного исполнения правил и норм, установленных в лицее и способствующих приобретению опыта самоорганизации.

1.3. Данное положение определяет порядок, который обеспечивает реализацию системы стимулирования культуры самоорганизации.

## **2. Правила осуществления деятельности по стимулированию культуры самоорганизации воспитанников**

2.1. Культура самоорганизации воспитанника осуществляется по следующим критериям:

### **2.1.1. Культура учебной деятельности:**

- отсутствие отрицательных оценок и задолженностей;
- отсутствие пропусков, опозданий и замечаний от педагогов;
- личная организация самоподготовки.

### **2.1.2. Культура быта и самообслуживания:**

- внешний вид;
- чистота и порядок в личных вещах;
- выполнение обязанностей дежурного на объектах;
- регулярное участие в общественно полезном труде;
- выполнение распорядка дня.

### **2.1.3. Культура поведения:**

- соблюдение правил и норм, принятых в лицее;
- соблюдение норм этикета;
- отсутствие конфликтов со взрослыми и сверстниками.

### **2.1.4. Культура здоровья:**

- регулярность участия и выполнения утренней зарядки;
- соблюдение предписаний и назначений врачей;
- регулярное посещение уроков физкультуры, бассейна, спортивных секций;
- выполнение индивидуальных стартовых нормативов;
- культура питания;
- своевременность отбоя и культура сна.

### **2.1.5. Культура внеурочной деятельности:**

- регулярность посещения предметных кружков, факультативов;
- выполнение программы практикумов;
- регулярность посещения творческих кружков;
- выполнение программы по Проекту «Чтение»;
- работа в социальных сервисах.

### **2.1.6. Критерий «Личный вклад»:**

- развитие качеств успешного лицеиста: инициативность, коммуникабельность, целеустремленность, ответственность

2.2. Процедура оценивания осуществляется ежедневно путем заполнения «Табло самоорганизации», содержащего выше обозначенные критерии.

При этом:

- **зеленый цвет** выставляется тем воспитанникам, которые не допускают нарушений и выполняют критерии каждого раздела без напоминания;
- **желтый цвет** выставляется в случаях получения воспитанником одного- двух

замечаний по разделам или выполняет требования при однократном напоминании;  
 - **красный цвет** - выставляется в случаях двух или более замечаний по разделу, а выполнение требований воспитанником находится под постоянным контролем со стороны взрослых.

- **оранжевый цвет** выставляется:

участие в олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных турнирах и соревнованиях (независимо от уровня мероприятия);

организацию и проведение лицейских мероприятий;

волонтерскую работу с учениками младших классов (сопровождение у младших классов на занятия дополнительного образования, оказание помощи дежурному воспитателю при организации самообслуживания, ОПТ, самоподготовки, отбоя)

реализация проекта «Девиз недели»;

дополнительная нагрузка (помощь воспитателям, педагогам, сотрудникам лицея), не входящая в обязанности лицеиста.

2.3. Для объективного оценивания используется рапортничка, которая заполняется по форме:

Параметры оценивания	Наименование занятия	Замечания (указываются фамилии и причины замечания)	Подпись ответственного за оценку
Завтрак			Дежурный врач
1 урок			Учитель
2 урок			Учитель
3 урок			Учитель
Второй завтрак			Диетсестра
4 урок			Учитель
5 урок			Учитель
6 урок			Учитель
Обед			Дежурный администратор, диетсестра
14.40-15.20			Учитель
15.30-16.10			Учитель
16.20-17.00	Полдник		Дежурный воспитатель
17.10-18.25			
18.35-19.50			
19.50-20.10	Ужин		Дежурный врач
Вечерняя уборка помещений			Дежурный воспитатель
Подготовка ко сну			Дежурный воспитатель
Поведение после отбоя			Дежурный воспитатель
Подъем			Дежурный воспитатель
Зарядка			Дежурный воспитатель
Утренняя уборка помещений			Помощник воспитателя, дневальный
Готовность к занятиям			Дежурный



к школе (внешний вид, учебники, тетради)			воспитатель
Соблюдение формы одежды сезону, наличие сменной обуви			Дежурный администратор Дежурный класс по школе

2.4. Рапортчику ведет ответственный дежурный (дневальный) воспитанник. В течение дня задача дневального заключается в том, чтобы по окончании каждого мероприятия представлять на подпись ответственного рапортчику для внесения замечаний, пожеланий, одобрений.

2.5. Контроль ведения рапортчика в течение дня осуществляют: классный руководитель, дежурный воспитатель, помощник воспитателя.

2.6. По итогам дня дежурный воспитатель совместно с дневальным и активом группы заполняют Табло самоорганизации.

2.7. В выходной день дежурный воспитатель совместно с органами самоуправления коттеджа подводят итоги недели и принимают решение об уровнях контроля по отношению к каждому воспитаннику.

2.8. По итогам месяца каждый воспитанник может быть отнесен к определенному уровню овладения культурой самоорганизации согласно прилагаемым критериям:

Уровни контроля	Критерии	Формы поощрения
Самоконтроль - высший уровень самоорганизации	В течение всего месяца в Табло самоорганизации только зеленый цвет по всем параметрам. Рейтинг лицеиста не ниже 4,4	Право на 2 свободных дополнительных дня в месяц без освобождения от сдачи пройденного материала в свободный день
Частичный самоконтроль - позитивный уровень самоорганизации	В течение месяца нет замечаний по всем параметрам, допускаются 3 желтых квадрата. Средний учебный балл не ниже 4.2	Право на 1 свободный дополнительный день в месяц без освобождения от сдачи материала в этот свободный день
Постоянный контроль-негативный уровень самоорганизации	4 недели в табло: свыше 10% «красного цвета» по одному или нескольким параметрам	Не применяется. Меры воздействия определяются в индивидуальном порядке
Личный вклад	5 оранжевых квадратов = 1 желтому квадрату; 10 оранжевых квадратов = 1 красному квадрату	5 оранжевых квадратов позволяют не учитывать при подведении итогов 1 красный квадрат; 10- 2 желтых квадрата и т.п. Лицеист, получивший в месяц менее 3 оранжевых квадратов не может претендовать на самоконтроль

2.9. Право на поощрение представляется приказом первого заместителя директора на основе письменного представления актива группы и руководителя отдела

воспитания.

2.10. График предоставления дополнительных выходных составляется активом группы и предоставляется по понедельникам на утверждение администрации лицея.

2.11. В отношении воспитанника, находящегося на самоконтроле и частичном контроле, допустившим нарушение принятых критериев в последующем месяце может быть приняты следующие меры:

- первое нарушение - предупреждение;
- второе нарушение - приостановление права на дополнительный выходной день;
- при трех и более нарушениях - воспитанник лишается права на дополнительный выходной.

2.12. Воспитанник, лишенный права на самоконтроль и частичный контроль, может быть восстановлен в правах на поощрение только по результатам двух месяцев после принятия решения о лишении его льгот.